

T.C
SİVEREK KAYMAKAMLIĐI
YOĞUNCA İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cornerından, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerdan na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Hamit ÇAKMAK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	7-8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9-10-11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	28
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ.....	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
VI.İZLEME DEĞERLENDİRME.....	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hamit ÇAKMAK	Müdür	Serdar USLUER	Müdür Yardımcısı
Çetin ÇETİNER	Müdür Yardımcısı	Hasan TUNÇ	Öğretmen
Rahime Nihal AKSOY	Öğretmen	Ezgi YILDIRIM	Öğretmen
Mehmet Başkuş	Okul Aile Birliği Başkanı	Büşra Nur TANRISEVER	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılında faaliyete girmiştir

Okulumuz bahçe ile birlikte 1150 m2 arsa üzerinde faaliyet göstermektedir.

2017-2018 Eğitim-öğretim yılı itibariyle tekli eğitim yapan okulumuz bünyesinde 12 derslik, 1 Müdür odası, 2 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler odası, 1 kütüphane mevcuttur.

2019-2020 Eğitim-öğretim yılında 265 öğrenci, 1 Müdür, 2 Müdür yardımcısı, 2 Ana sınıfı öğretmeni, 6 sınıf öğretmeni, 7 branş öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Şanlıurfa		İlçesi: Siverek			
Adres:	Yoğunca Mah. Yoğunca Sok. No:60	Coğrafi Konum (link)	https://maps/place/37%C2%B041'40.0%22N+39%C2%B022'31.6%22E		
Telefon Numarası:	05053882671	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	744835@meb.k12.tr 763335@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	yogunca.meb.k12.tr yoguncaortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	744835 763335	Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2017		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	135	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	130		Erkek	14
	Toplam	265		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		10 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	5	1	6
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	5	2	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	5	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	565	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	585			
Okul Kapalı Alan (m2)	565			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	25			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	12	15	27	7.SINIF	15	13	25
1.SINIF	24	8	32	8.SINIF	19	16	35
2.SINIF	11	20	31				
3.SINIF	25	22	47				
4.SINIF	10	8	18				
5.SINIF	13	14	27				
6.SINIF	6	14	20				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	0

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	1950	1500

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 4'lü Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 7, öğrenciler için toplam 7, veliler için ise yine 7 soruya yer verilmiştir.

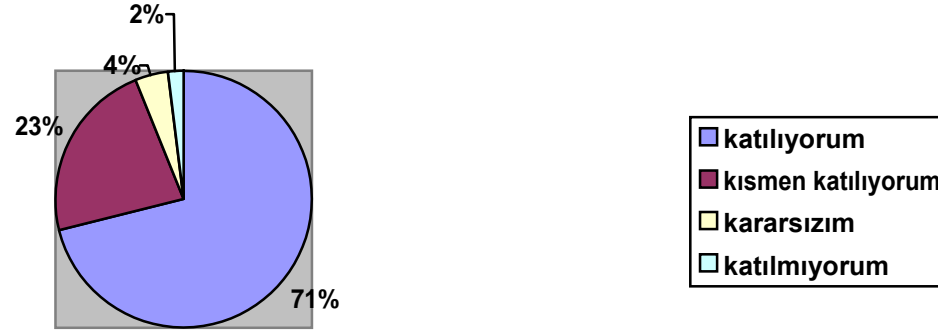
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

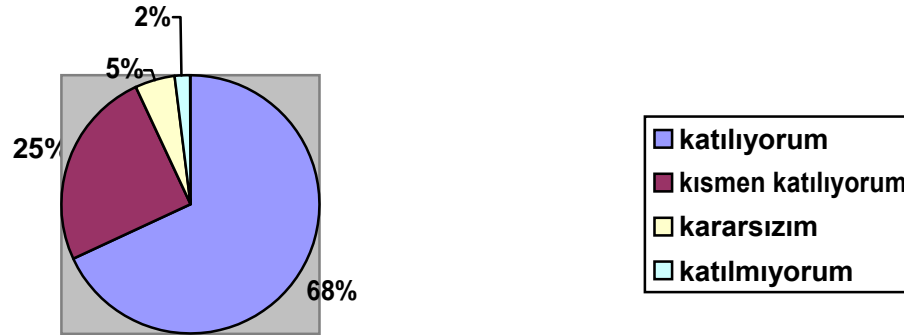
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 265 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 75 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

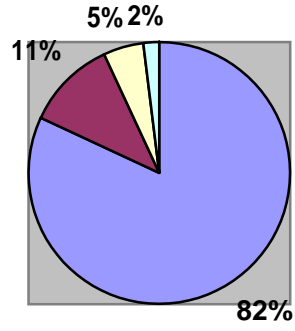
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



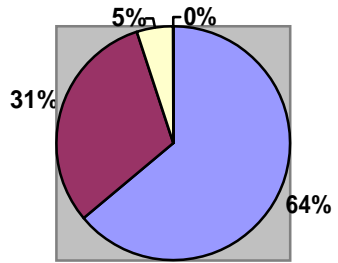
2. Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



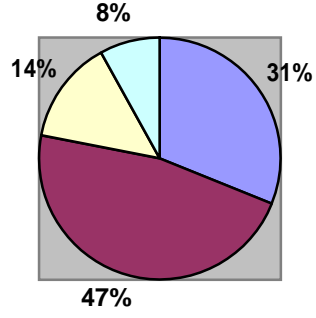
3. Okulda kendimi güvende hissederim.



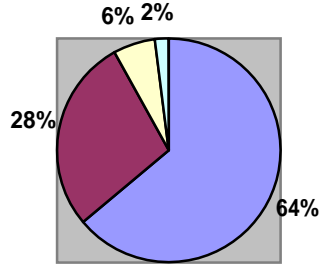
4. Derslerde konuya uygun eğitim araç gereci kullanılmaktadır.



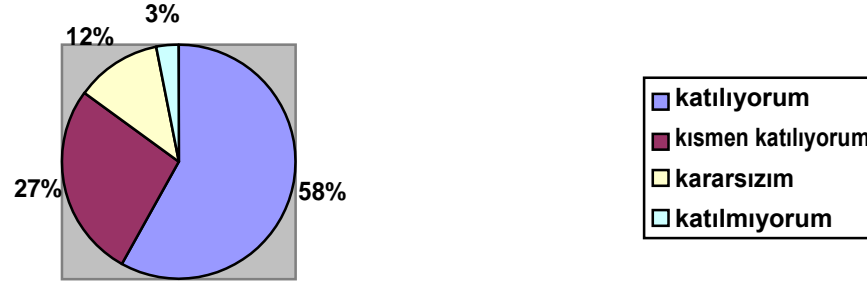
5. Okul içi ve dişi temizdir.



6. Okulun bina ve fiziki mekanları yeterlidir.

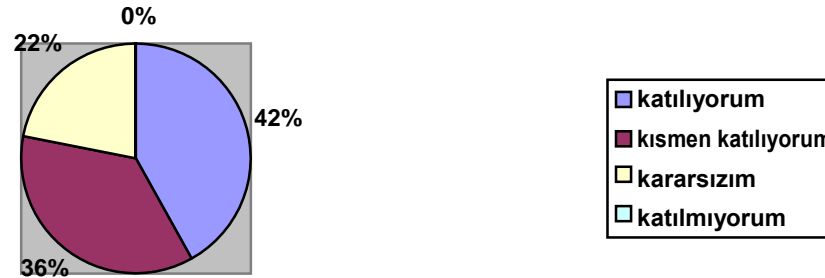


7. Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.

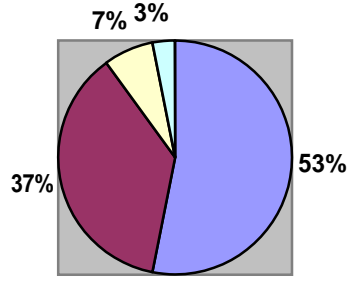


Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 15 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

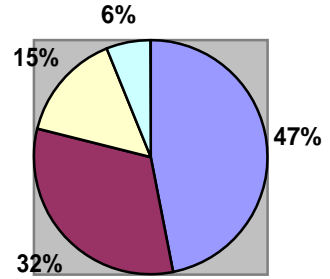
1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.



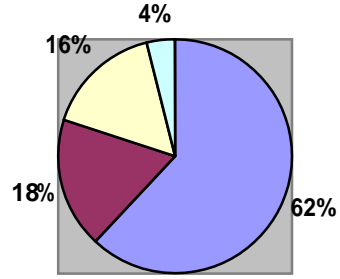
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



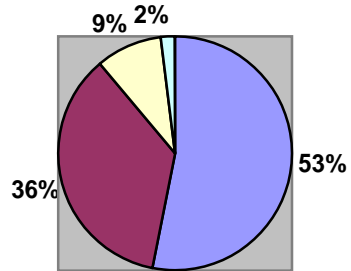
3. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



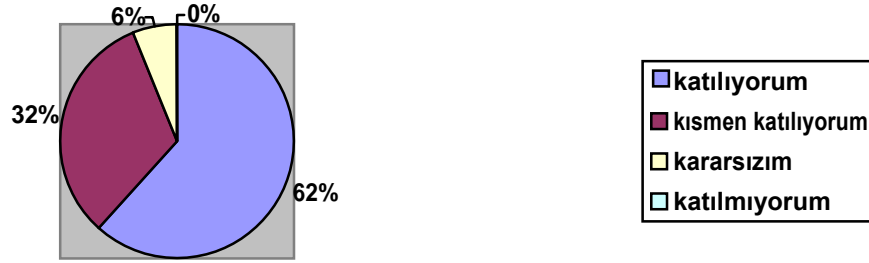
4. Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



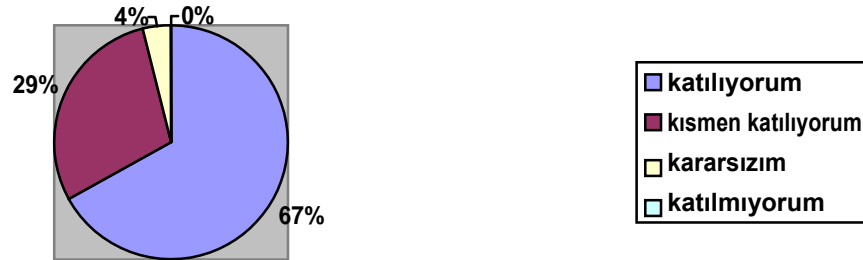
5. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



6. Alanımla ilgili gelişmeleri takip eder, kendimi geliştiririm.



7. Okulumuzda öğretmenleri kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

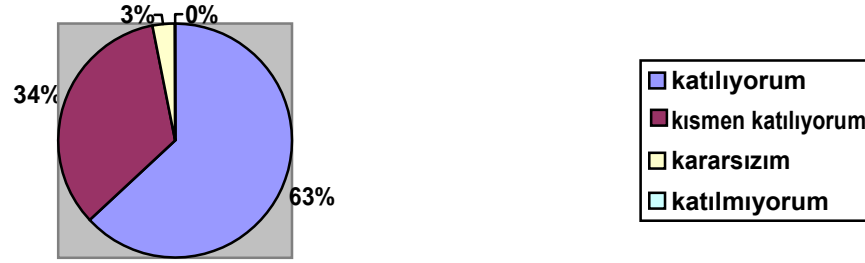


Veli Anketi Sonuçları:

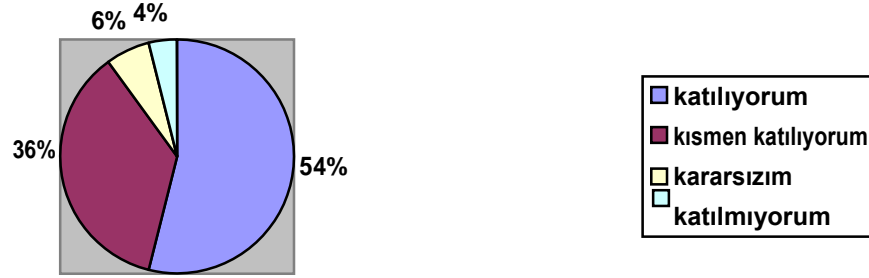
Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 45 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

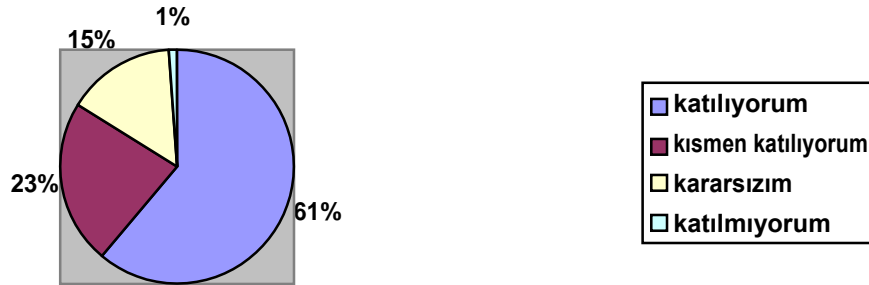
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.



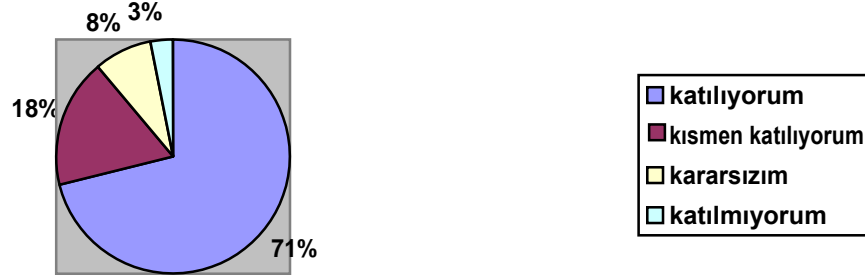
2. Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınır.



3. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



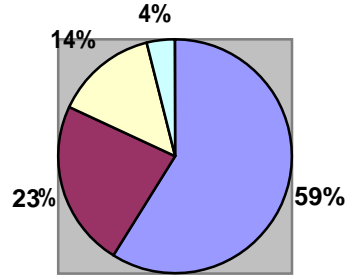
4. Bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



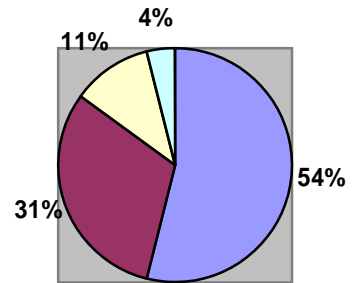
5. Çocuğumun okulu sevdiği ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.



6. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



7. Okulun bina ve fiziki mekanları yeterlidir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sürekli devamsız sayısının az olması.
Çalışanlar	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması,genç öğretmen kadrosunun olması.
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı.
Donanım	Güçlü internet, bilgisayar.
Bütçe	Okulumuzun okul aile birliği bütçesinin olması.
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
İletişim Süreçleri	Veli,öğretmen ve öğrencilerle çok yönlü iletişimin mevcut olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Mevsimlik işçi sayısının çok olması
Çalışanlar	Kadro lu hizmetli sayısının yeterli olmaması.
Veliler	Velilerin Eğitim-öğretime yeterince önem vermemesi. Velilerin ekonomik durumlarının kötü olması ve okuma yazma seviyelerinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor alanının olmaması.
Donanım	Akıllı tahta veya projeksiyonun olmaması
Bütçe	Okul aile birliğinin yetersiz kalması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörle

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması
Ekonomik	
Sosyolojik	Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okula ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu
Sosyolojik	Ailelerin eğitim düzeyinin düşük olması
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Anasınıfı okullaşma oranının
2	Okulumuzda sürekli devamsızlık oranı.
3	Okulumuzda özel eğitime ihtiyacı olan çocuk erişimi
4	Hayat boyu öğrenme kapsamında okula devam etmeyen öğrenciler açık öğretime yönlendirilmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Okuma kültürü
4	Öğrencilerimize tercih dönemlerinde mesleki rehberlik çalışması etkin olarak verilmiştir.
5	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi.
4	Normal eğitim.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Hedef kitlemize iyi insan, iyi vatandaş, yaşanılan zamana, temel değerlerine sahip çıkarak uyum sağlayabilen, geleceğe ümit ve güvenle bakabilen fertler olarak yetiştirmek için insani, ilmi, ahlaki, kanuni çerçevede eğitim ve öğretim hizmetleri sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Sürekli gelişen, geleceğe huzur ve güvenle bakabilen, nitelikli eğitimle iyi bir gelecek vaat eden, çevresine model bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	65	70	90	100	100	100

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	20	15	10	5	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Okula başlayan çocuklara oryantasyon eğitiminin verilmesi	Sınıf rehber öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-30 Ekim
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.5.	Sınava girecek öğrencilere rehberlik çalışmalarının yapılması	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	LGS'de herhangi kuruma yerleşen öğrenci oranı	0	5	10	15	20	25
PG.1.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	5	10	25	40	60	80
PG.1.1.c	Spor faaliyet sayısı	0	2	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	4 Şubat-14 Haziran
1.1.2	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	4 Şubat-14 Haziran
1.1.3	Deneme sınavlarının yapılıp başarılı öğrencilere teşvik edici ödüllerin dağıtılması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	4 Şubat-14 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınav kaygısı rehberliği yapılan öğrenci oranı(%)	75	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Üst eğitim kurumlarına Düzenlenen Gezi Sayısı	0	1	3	5	5	5
PG.1.1.c.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınava girecek öğrencilere üst eğitim kurumlarının tanıtılması	Okul İdaresi	4 Şubat-14 Haziran
1.1.2	Sınav kaygısı ve mesleki rehberlik çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi	4 Şubat-14 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda etkin eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için güçlü bir kurumsal yapıya geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Akıllı tahta sayısı	0	12	12	12	12	12
PG.3.2.b	İş Sağlığı ve güvenliği eğitimi almış personel sayısı	12	17	17	17	17	17
PG.3.3.c.	Hijyen eğitimi almış personel sayısı	0	17	17	17	17	17

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun tüm sınıflarına akıllı tahta takılması	Okul İdaresi	2019-2023 yıllarında
1.1.2	İş sağlığı ve güvenliği eğitiminin tüm personellere verilmesi	Okul İdaresi	2019-2023 yıllarında
1.1.3	Hijyen eğitiminin tüm personellere verilmesi	Okul İdaresi	2019-2023 yıllarında

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1200	1500	1500	1700	6900
TOPLAM	1000	1200	1500	1500	1700	6900

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER :